

WYTYCZNE DO PRZEPROWADZENIA EGZAMINU MATURALNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ W ŻAROWIE W 2020 R OPRACOWANE NA PODSTAWIE WYTYCZNYCH GIS, MZ I MEN. (UCZNIOWIE)

1. Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów

- 1.1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- 1.2. Zdający nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- 1.3. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - 1) zdający,
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni,
 - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
 - 4) uczniowie innych klas oraz nauczyciele, jeżeli nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych w dniu przeprowadzania egzaminu,
 - 5) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.

Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.
- 1.4. **Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.**

- 1.5. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Szkoła zdecyduje o zapewnieniu np. przyborów piśmienniczych albo kalkulatorów rezerwowych dla zdających i wtedy będą podlegały dezynfekcji przed użyciem kolejnej osoby. (W przypadku materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna.) Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
- 1.6. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
- 1.7. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.
- 1.8. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia w kafejce na drugim piętrze, a jeśli zdających jest więcej to będzie udostępniona sala nr 1.

2. Środki bezpieczeństwa osobistego

- 2.1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos. Szkoła nie zapewnia uczniom maseczek, przyłbic, rękawiczek.
- 2.2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających lub po podejściu zdających do stanowiska egzaminacyjnego w przypadku egzaminu zawodowego. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odstąpienie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

- 2.3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:**
- 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie**
 - 2) wychodzi do toalety**
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.**
- 2.4.** Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
- 2.5.** Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

3.Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń

- 3.1.** W przypadku dwóch części egzaminu zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami, sesjami lub zmianami egzaminu, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów.
- 3.2.** W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, tego samego urządzenia, obok materiału/urządzenia, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, będzie ustawiony dozownik z płynem dezynfekcyjnym i każdy ze zdających który będzie chciał skorzystać ze słownika/urządzenia - przed skorzystaniem z

danego słownika lub urządzenia będzie musiał zdezynfekować ręce lub korzystać w rękawiczkach.

3.3 Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku będą otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:

- 1) Egzamin z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD
- 2) sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.

Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, należy zapewnić regularną dezynfekcję klamek/uchwytów.

3.4. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku jeśli nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.

3.5. Dla każdego zdającego będzie zapewnione miejsce w szatni, w którym będzie mógł zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon itp., w której dla zdających będą przygotowane przezroczyste foliowe worki (tak aby sprawdzenie ich zawartości nie wymagało otwierania), w których będą mogli zostawić wszystkie swoje rzeczy osobiste pod nadzorem pracownika albo pod zamknięciem. Należy minimalizować możliwość kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy i zadbać o dystans społeczny, by oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy zachowywać odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).

3.6. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie. Członkowie zespołu nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich

objawów w przypadku danego zdającego jako objawów „niepokojących” (mogących wskazywać na zakażenie COVID-2).

4. Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu

- 4.1. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
- 4.2. Podczas egzaminu obowiązują zdających następujące zasady bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
- 1) zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi
 - 2) obowiązek zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
 - 3) niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
 - 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
- 4.3. Przed każdym egzaminem po wejściu do szkoły każdy zdający będzie miał zmierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym. Tę czynność będzie wykonywała Pani pielęgniarka lub Pani Marzena jako osoba odpowiedzialna w szkole za udzielanie pierwszej pomocy. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. W tym roku losowania numerów stolików dokonuje osoba z Zespołu Nadzorującego przebieg egzaminu, w obecności zdającego i należy zapamiętać numer stolika, ponieważ nie będą rozdawane kartki z numerkami. Przed egzaminem z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego **proszę o przyście zgodnie z załącznikiem R do harmonogramu matury**. Przed wejściem do szkoły należy ustawić się w kolejce z zachowaniem dystansu społecznego. Po wyjściu z egzaminu należy po odebraniu swoich rzeczy w worku wyjąć je z niego, a worek wyrzucić do śmieci, następnie od razu opuścić szkołę. Sekretariat nie będzie przyjmował żadnych rzeczy. Nie należy rozmawiać z nikim w szkole, żeby się nie zatrzymywać i nie tłoczyć a wrażeniami

z egzaminu podzielić się trzeba telefonicznie, z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów i unikać spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.

- 4.4. Uwaga -przypominam, ze spóźnieni nie będą wpuszczeni na egzamin.
- 4.5. Po wejściu do szkoły idziemy ewentualnie do szatni, nie zatrzymujemy się na korytarzu i od razu wchodzimy do Sali egzaminacyjnej.
- 4.6. Na pozostałe egzaminy tzn. oprócz j. polskiego, matematyki i j. angielskiego na które obowiązuje harmonogram wejścia do szkoły – **Zał. R** - należy przyjść pół godziny wcześniej i podobnie od razu udać się do sali egzaminacyjnej.
- 4.7. W przypadku gdy zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystają z własnego długopisu.
- 4.8. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. **W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.**

5.Szczegółowe rozwiązania dotyczące przeprowadzania egzaminów z danego przedmiotu

- 5.1 W przypadku **egzaminu maturalnego z informatyki** (należy przynieść ze sobą jednorazowe rękawiczki i oczywiście być w maseczce) w przeddzień egzaminu zdający sprawdza ciągu jednej godziny, poprawność działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni oraz członka zespołu nadzorującego, w czasie wyznaczonym przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (dyrektora szkoły). P. Roman Izydorzycyk skontaktuje się z każdym z was celem umówienia się na określoną godzinę. Przed wejściem do pracowni tego dnia również będziecie mieli wylosowane miejsca, żeby na egzaminie skorzystać ze sprawdzonego przez siebie sprzętu. Czas wykonania tej czynności będzie wyznaczony dla każdego

zdającego, tak aby zminimalizować możliwość kontaktu pomiędzy zdającymi. Jeżeli podczas sprawdzania poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, wszystkie osoby powinny mieć zakryte usta i nos. Sprzęt będzie zdezynfekowany po sprawdzeniu sprzętu przez każdego zdającego, jeżeli sprawdzenie nie odbywało się w rękawiczkach

6. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

- 6.1.** Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego - dyrektora, który natychmiast przerywa egzamin zdającego, zapewnia jego odizolowanie lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu tj. gabinecie pielęgniarki z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Gabinet pielęgniarki podczas matur będzie pełnił funkcję izolatki i będzie wyposażony w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.
- 6.2.** W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
- 6.3.** **Wszyscy zdający zobowiązani są udostępnić dyrektorowi na wypadek choroby dwa numery telefonów do swoich rodziców/opiekunów. Proszę podać numery telefonów wychowawcy klasy. Dwa numery, ponieważ w razie choroby musimy skontaktować się z któryś z rodziców.**